**SZCZECIŃSKA RADA DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO – II KADENCJA (2013-2015)**

**PROTOKÓŁ NR 10 / 2014**

**Z POSIEDZENIA SZCZECIŃSKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

**w dniu 28 sierpnia 2014 roku**

Uczestników Rady powitał Przewodniczący Paweł Szczyrski i zapoznał zebranych z porządkiem spotkania:

1. Powitanie i przedstawienie porządku obrad.

2. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmian do porządku obrad.

3. Zatwierdzenie protokołów z I cz. IX posiedzenia Rady z dnia 3 czerwca 2014 r. oraz II cz. IX posiedzenia Rady z dnia 17 czerwca 2014 r.

4. Prace nad projektem uchwały w sprawie „Programu współpracy Gminy Miasto Szczecin
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok”.

5. Wolne wnioski.

6. Ustalenie terminu kolejnego posiedzenia.

Ad. 1- 2) Przewodniczący spotkania Paweł Szczyrski odczytał zebranym planowany porządek obrad, po czym zaproponował jego zmianę, wprowadzając przez wolnymi wnioskami w punkcie 5 temat e-maila Pana Wojciecha Spychały (który nie mógł uczestniczyć w posiedzeniu) w sprawie budynku mieszczącego się przy ulicy Dworcowej 19 w Szczecinie oraz problemu alertu. Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3) Protokół z I cz. IX posiedzenia Rady z dnia 3 czerwca 2014 r. oraz II cz. IX posiedzenia Rady
z dnia 17 czerwca 2014 r. przyjęto liczbą 13 głosów „za”, 1 „wstrzymujący się od głosu”.

Ad.4) Tytułem wstępu Przewodniczący poinformował zebranych o rozpoczętych od dnia 25 sierpnia br., zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie pracach konsultacyjnych projektu uchwały w sprawie „Programu współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok” (RPW), które potrwają do dnia 19 września i realizowane są na podstawie Zarządzenia Nr 349 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 22 sierpnia br. w ramach dwóch formuł. Pierwszą jest wywieszenie projektu uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej, gdzie organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi do RPW; drugą formułą jest udział NGO
w otwartych spotkaniach branżowych z przedstawicielami Wydziałów. Przewodniczący poinformował, iż do tej pory odbyło się jedno takie spotkanie w dniu 27 sierpnia br.
z przedstawicielami Wydziału Spraw Społecznych.

Następnie Przewodniczący zaakcentował, iż z uwagi na kończącą się w tym roku kadencję samorządu, celem zdobycia podstaw do ogłoszenia przez dysponentów otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w roku 2015, niezbędnym jest złożenie projektu uchwały RPW pod obrady Rady Miasta Szczecin i uchwalenie go, zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, do dnia do 30 listopada br. Jest to istotne z punktu widzenia podmiotów, które
w imieniu Miasta przez cały rok świadczą dla mieszkańców różnego rodzaju ważne usługi w kwestiach typu: bezdomność, czy organizacja zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży.

Następnie Przewodniczący poprosił zgromadzonych reprezentantów dysponentów, aby przedstawili założenia Wydziałów w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi w przyszłym roku. Jako pierwszy głos zabrał Pan Paweł Adamczyk Dyrektor nowego Wydziału Utrzymania Czystości
i Porządku. Pan Adamczyk poinformował zebranych, iż w związku z przystąpieniem do uruchomienia we wrześniu tego roku kolejnego Ekoportu w Szczecinie przy ulicy Leszczynowej, planowane jest
utworzenie ścieżki edukacyjnej dla najmłodszych mieszkańców naszego miasta w ramach działalności tego Ekoportu, która będzie propagować świadomość gospodarowania odpadami komunalnymi.
 W związku z powyższym, Wydział Utrzymania Czystości i Porządku zaprosił do współpracy
w przedmiotowym organizacje pozarządowe.

W tym miejscu Pan Tomasz Hinc zadał pytanie dotyczące ewentualnych zmian godzin funkcjonowania Ekoportów w odpowiedzi, na które Pan Adamczyk poinformował, iż zostały one już zmienione i wydłużone np. w sobotę do godz. 15:00; zapewnił jednocześnie, iż Wydział stale pracuje nad usprawnieniem systemu działalności Ekoportów informując również, iż z dniem 15 września (tj.
z dniem uruchomienia Ekoportu przy ul. Leszczynowej) godziny funkcjonowania pierwszych trzech Ekoportów zostaną wydłużone do godz. 19:00. Nadmienił także, iż Wydział obserwując stopień wykorzystania funkcjonalności Ekoportów działających w wydłużonych godzinach będzie się starał stosować takie godz., które umożliwią korzystanie z nich jak najszerszej grupie osób. Drugie pytanie Pana Hinca dotyczyło sposobu pracy osób zatrudnionych w ww. Ekoportach, wskazując na ich przypadkowość i brak kompetencji. W odpowiedzi Pan Adamczyk poinformował, iż Wydział pracuje nad obsadą osób zatrudnionych w Ekoportach, aby pełniły one w przyszłości funkcje „samoobsługową” oraz zapewnił poprawę jakości w tej kwestii we współpracy z Zakładem Usług Komunalnych - operatorem przedsięwzięcia.

W tym miejscu głos zabrała Pani Joanna Bylińska pytając czy projekt uruchomienia ścieżki edukacyjnej wynika z inicjatywy organizacji pozarządowej czy samego Wydziału. W odpowiedzi Dyrektor Wydziału poinformował, iż najczęstszym inicjatorem działań edukacyjnych są szczecińskie szkoły, które chciałyby przeprowadzić działania z wykorzystaniem infrastruktury Ekoportów. Kolejne pytanie Pani Bylińskiej skierowane było do wszystkich dysponentów spotkania i dotyczyło środków przewidzianych na zlecanie zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy tzw. „małej dotacji”. Tutaj głos zabrał Przewodniczący spotkania informując, iż środki w formie rezerwy na udzielanie dotacji
w trybie pozakonkursowym zawiera § 8 pkt 4 RPW na 2015 r.

Następną osobą, która zaprezentowała działania we współpracy z organizacjami pozarządowymi
w ramach projektu uchwały RPW był Pan Dariusz Matejski – Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, który poinformował o kontynuacji zlecaniu zadań publicznych realizowanych w latach ubiegłych w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, tj.: pomoc lekarsko-weterynaryjna dla kotów wolno żyjących, sterylizacja i kastracja kotów wolno żyjących, dokarmianie kotów wolno żyjących, współpraca ze społeczną strażą rybacką, która zapobiega kłusownictwu na terenach wód Szczecina oraz zwiększa bezpieczeństwo na akwenach wodnych, prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Szczecinie przy ul. Kopalnianej 12 oraz przy ul. Miodowej 1. W tym miejscu Pani Bylińska zwróciła się z zapytaniem, czy Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w kontekście tematu zrównoważonego transportu
w mieście oraz uruchomienia „Szczecińskiego Roweru Miejskiego”, planuje edukację mieszkańców
w zakresie propagowania idei zrównoważonego transportu. W odpowiedzi Dyrektor Matejski zadeklarował gotowość i otwartość współpracy z organizacjami pozarządowymi w tym zakresie, zachęcając jednocześnie do złożenia propozycji zadań. W uzupełnieniu Przewodniczący spotkania wskazał art. 12 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w ramach którego organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego.

Kolejnym przedstawicielem dysponentów w sprawie założeń projektu RPW na 2015 r., była Pani Małgorzata Olejnik – Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych, która zadeklarowała współpracę
z organizacjami pozarządowymi w ramach pięciu obszarów, tj.: pomocy społecznej, w tym pomocy
rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej, działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym. Kwota budżetu WSS przewidziana na współpracę z NGO w roku 2015, oparta o wstępny projekt budżetu jest wyższa o 72.500,000 zł
od roku ubiegłego i stanowi łącznie: 9.659.405,00 zł.

Pani Dyrektor Olejnik poinformowała, iż kwoty przewidziane na realizację wskazanych w projekcie RPW zadań są porównywalne do ubiegłorocznych, przy czym w niektórych zadaniach przewidywany jest wzrost środków finansowych, głównie w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
natomiast środki w ramach rezerwy na organizację konkursów ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym WSS stanowią 93.533,00 zł.

 Następnie Pani Dyrektor Olejnik podzieliła się z uczestnikami spotkania refleksjami z otwartego spotkania konsultacyjnego WSS oraz poinformowała o szczegółach postulatu jednej z organizacji biorącej udział w konsultacjach, który dotyczył kwestii zawierania przez Wydziały umów Wydziałów
z organizacjami realizującymi zadania wieloletnie na okres kilku lat, jak również przekazała sugestię Pana Wojciecha Spychały, który zaproponował dodanie do części tabelarycznej RPW na 2015 r., kolumny określającej przewidywany („kwartalny”) termin ogłoszenia otwartego konkursu ofert
w ramach zlecenia danego zadania publicznego.

W tym miejscu odnosząc się do zadania pn. „Program integracji społecznej – osiedlowy program aktywizacji, integracji i wspierania osób starszych – ośrodki wsparcia dla osób w podeszłym wieku”, głos w sprawie doprecyzowania treści zapisu projektu, zabrała Pani Joanna Łaskarzewska.
W odpowiedzi Pani Dyrektor poinformowała, iż celem ułatwienia dostępu adresatom zadania do oferty skierowanej dla osób starszych, rozszerzono ją o działania dzielnicowe. Kolejną kwestią poruszoną przez Panią Joannę Łaskarzewską była ew. możliwość realizacji zadań własnych Gminy przez organizacje pozarządowe, a nie ogłaszanie ich w formie przetargów. W odpowiedzi na zadane pytanie na przykładzie realizowanych usług opiekuńczych (jedynego zadania ogłaszanego w trybie przetargowym) realizowanych Przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, Pani Dyrektor Olejnik zwróciła uwagę na delikatność materii w tym zakresie, jak również złe doświadczenia wcześniejszej zmiany operatora oraz wątpliwość co do możliwości przyjęcia przez organizację pozarządową na chwilę obecną ponad 1300 osób znajdujących się w usługach opiekuńczych deklarując przy tym wykwalifikowaną kadrę. Niemniej jednak Pani Dyrektor wykazała wolę współpracy w przedmiotowym zakresie z organizacją, która spełni odpowiednie w tym zakresie warunki.

W tym miejscu Pani Jagoda Kimber – Zastępca Dyrektora Wydziału Kultury, zaprezentowała pokrótce założenia jakie Wydział zamierza realizować w roku 2015 we współpracy z organizacjami pozarządowymi, deklarując jednocześnie dyspozycyjność Wydziału w ramach konsultacji RPW
na 2015 r. z organizacjami pozarządowymi.

Reprezentant Wydziału Obsługi Inwestorów i Biznesu Pan Stefan Karbownik, omówił założenia Wydziału w ramach RPW na 2015 r. w ramach wspierania przedsiębiorczości w formie dwóch otwartych konkursów ofert na kwotę 130.000,00 zł dot. promocji przedsiębiorczości oraz działalności szkoleniowej, informacyjnej i wydawniczej skierowanej do przedsiębiorców szczecińskich oraz osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą; przygotowania przedsiębiorców, studentów
 absolwentów do prowadzenia działalności w Unii Europejskiej. Poinformował również, iż z uwagi na ograniczony budżet, Wydział nie przewiduje zlecania zadań publicznych w ramach art. 19 a ustawy,
 tj. tzw. „małych dotacji”.

Przedstawiciel Biura Strategii Pan Tomasz Kakowski, przedstawił projekt budowy integracji lokalnej
i rewitalizacji społecznej realizowanego w formie otwartego konkursu ofert w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w ramach RPW na 2015 r. oraz poinformował o kwocie 20.000,00 zł przewidzianych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy, tzw. „małej dotacji”.

Następnie głos w zakresie założeń RPW Biura ds. Organizacji Pozarządowych z organizacjami pozarządowych na 2015 r. zabrał Pan Szymon Osowski, który wyraził niezadowolenie z wysokości środków finansowych zaplanowanych na realizację zadania pn. „Prowadzenie Centrum Wolontariatu” oraz „Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych Sektor 3”, które jego zdaniem są zdecydowanie niewystarczające. Biorąc pod uwagę powyższe zasugerował zaprzestanie zlecania do realizacji przedmiotowych zadań lub „walkę” o wyższe środki na ww. projekty. W odpowiedzi na wniosek Pana Szymona, Dyrektor Biura Paweł Szczyrski, poinformował, iż środki finansowe przekazywane przez Gminę Miasto Szczecin na realizację i wsparcie zadań publicznych, stanowią jedynie bazę finansową do pozyskiwania zewnętrznych środków na tę działalność wskazując jednocześnie środki finansowe w wysokości 3.500.000,00 mln złotych jakie udało się zdobyć realizatorom zadania prowadzącym Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych „Sektor 3”. Poinformował również o kwocie budżetu Biura w wysokości niespełna 1.000.000,00 złotych,
w ramach której finansowane są zadania RPW na 2015 r. w wielu przypadkach kontynuowane od lat; w związku z czym zwiększenie środków finansowych na realizację danego zadania publicznego, przy obecnych założeniach finansowych projektu budżetu Biura, łączy się nierozerwalnie ze zmniejszeniem lub rezygnacją z realizacji innego zadania. Przewodniczący zakomunikował również iż termin do 19 września przewidziany jako końcowy termin konsultacji projektu RPW na 2015 r., jest odpowiednim momentem, w którym NGO realizujące zadania zlecane przez Gminę Miasto Szczecin w ramach ustawy o działalności pożytku mogą zgłosić swoje uwagi, zastrzeżenia, jak również rezygnację
z prowadzenia przedmiotowego zadania.

Na zakończenie obrad, Przewodniczący odnosząc się do kwestii spraw poruszonych w mailu przez Pana Wojciecha Spychałę, poinformował zebranych o przekazaniu jego treści wg kompetencji do osób zajmujących się przedmiotowymi tematami, jak również zaproponował przeniesienie dyskusji na kolejne posiedzenie Rady w obecności zaproszonych na nią przedstawicieli Wydziału Gospodarki Nieruchomościami oraz Zarządu Budynku i Lokali Komunalnych w Szczecinie. Jednocześnie zaprosił uczestników Rady w dniu 11 września br. o godz. 15:00, na spotkanie poświęcone projektowi „Rady pożytku do STANDARDowego użytku” oraz funduszu mikro pożyczek prowadzonego przez Koszalińską Agencję Rozwoju Regionalnego.

Ad. 5) Nie zgłoszono wolnych wniosków.

Ad. 6) Kolejny termin spotkania ustalono na dzień 2 października 2014 roku o godzinie:

**I termin** – 14:00

**II termin** – 14:15